

ÕPETAJA AMETIJUHEND

Asutus	Kiigemetsa Kool
Ametikoht	klassiõpetaja
Vahetu juht	Õppealajuhataja
Keda asendab	Direktori poolt määratud teist õpetajat
Kes asendab	Direktori poolt määratud teine õpetaja

Töö eesmärk

Toetab õppija isiksuse arengut, tagab õppetöö toimimise ja õpilaste võimetekohase arengu.

Tööülesanded

Tegevused

Tulemused

<u>Tööülesanded</u>	<u>Tegevused</u>	<u>Tulemused</u>
1. Õpi- ja õpetamistegevuse kavandamine <ul style="list-style-type: none">• Õppija arengu- ja õpivajaduste väljaselgitamine• Õpetaja töökavade koostamine• Osapoolte kaasamine• Õppevara valimine	<ul style="list-style-type: none">• Selgitab välja õppija arengu ja õpivajadused• Toimetulekuõppes, hooldusõppes ja vajadusel lihtsustatud õppes koostab õpilasele individuaalse õppekava, käitumise tugikava.• Kavandab õppe- ja kasvatustegevust lähtuvalt kooli õppekava ning -üldtööplaani eesmärkidest vastavalt kooli päevakavale ja tunniplaanile.• Koostab ainekava ja õpetaja töökava vastavalt koolis kehtestatud korrale.• Seab tunnile selged eesmärgid ning määratleb õpitulemused arvestades õppijate hariduslikke erivajadusi.• Koostöös kolleegidega kavandab ainetevahelise lõimingu• Juhendab klassis õpetaja abi, tugiisiku tegevust• Hoiab end kursis õppevara ja IKT vahendite uuendustega• Kohandab ja/või koostab õppevara.	<ul style="list-style-type: none">• Õppe- ja kasvatustegevus lähtub õppijate individuaalsetest eeldustest ja võimetest.• Õpetaja töö on kooskõlas kooli arengukava ja õppekava eesmärkidega• Aine- ja töökavad on koostatud tähtaegselt ja õpetaja juhindub nendest.• Toimiv koostöö, jagatud ülesanded• Valib õppevara ja IKT-vahendite hulgast õpieesmärkide ning rühma tasemega sobiva.• Õpetaja oskab valida ja kohandada õppevara lähtuvalt õppija arengutasemest

<p>2. Õpikeskkonna kujundamine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Füüsilise õpikeskkonna kujundamine • Vaimse õpikeskkonna kujundamine • Organisatsiooni kultuuri kujundamine 	<ul style="list-style-type: none"> • Loob õppimist ja õppija arengut toetava õiglase ning esteetilise , vaimselt ja füüsiliselt turvalise õpikeskkonna. • Kaasab õpikeskkonna kujundamisse õppijad ja lapsevanemad ning rakendab meeskonnatöö põhimõtteid. • Jälgib õpperühmas toimuvat ja reageerib sellele paindlikult, ennetab ning lahendab distsipliiniprobleeme. • Tagab õppevahendite sihipärasest ja otstarbekast kasutamist, klassimööbli ja inventari hoidmist • Reageerib asjakohaselt kriisiolukordades, oskab anda esmaabi. • Täidab korrapidaja õpetaja kohustusi vastavalt koolis kehtestatud korrale 	<ul style="list-style-type: none"> • Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kes peab lugu eetilistest väärtustest • Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ning arendamine toimub õppija, kodu ja kooli koostöö tulemusena. • Õppetegevuses on tagatud distsipliin ja õpperuumi ning vahendite heaperemehelik kasutus • Õpetaja on läbinud esmaabi ja tuleohutuse koolituse • Vahetundides on tagatud kord ja õpilaste turvalisus
<p>3. Õppimise juhendamine, õppija arengu toetamine, motiveerimine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Õpetamine • Õppimist ja arengut toetav tagasiside ja hindamine • Õpiprotsessi ja klassi/rühma juhtimine • Õppija arengu toetamine • Osapoolte kaasamine 	<ul style="list-style-type: none"> • Teavitab õppijaid õppe sisust, eesmärkidest ja oodatavatest õpitulemustest ning hindamis põhimõtetest. • Seostab ainevaldkonna teadmisi ümbritseva keskkonnaga, suunab teadmisi rakendama. • Suunab õppijaid oma õppimist juhtima, julgustab õppijaid isiklike eesmärgede seadma. • Arendab õpilaste sotsiaalseid ja õpioskusi. • Suunab õppijaid ennast analüüsima, et neil kujuneks positiivne enesehinnang ja adekvaatne minapilt. • Teeb koostööd lapsevanemaga, õppeasutuse siseste ning väliste tugisüsteemidega , aidates õppijal ületada õpi-, käitumis- ja kodusest kasvukeskkonnast tingitud sotsiaalseid raskusi. • Annab õppijatele järjepidevalt nende arengut analüüsivat tagasisidet, rakendab õppimist toetavat hindamist, tunnustab õppijat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Õpilased on teadlikud õppetöö eesmärkidest ja hindamis põhimõtetest. • Õppimine on motiveeriv ja jõukohane ning oskab õpitut rakendada igapäevaelus • Õppimise juhendamine toetab õppija õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ning tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust. • Tugisüsteemid toetavad õppija arengut • Õppija arengu hindamine ja hindamisest teavitamine on kooskõlas kooli kodukorras sätestatud hindamise korraldusest ning õpilase ja

		vanemate hinnetest ning hinnangutest teavitamise korrast.
4. Õppija arengu ja õppeprotsessi analüüsimine ning hindamine	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib õpilase õppes osalemist, arengut ja õpitulemusi, annab oma analüüsi tulemuste kohta erinevatele osapooltele (õppija, lapsevanem, juhtkond, kolleegid) adekvaatset ning mitmekülgset tagasisidet, tagades samas delikaatsete isikuandmete kaitse. Analüüsib õppijate arengut ja kavandab sellele vastavalt edasisi tegevusi. 	<ul style="list-style-type: none"> Hindamine ja analüüs on aluseks õppija arengu ja õppetöö edasisele kavandamisele. Kokkuvõtted IÕK-s ja õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil.
5. Refleksioon ja professionaalne enesearendamine	<ul style="list-style-type: none"> Analüüsib järjepidevalt oma tööd (õppetundi, tegevusi, õpitulemusi, püstitatud eesmärkide saavutamist, sise- ja välisindamise tulemusi). Püstitab analüüsi tulemustest lähtuvalt oma isiksusliku ja kutsealase arengu eesmärged, kavandab eesmärkide saavutamiseks vajalikke tegevusi. Määratleb oma koolitusvajadusi ja täiendab oma kutsealaseid teadmisi ning oskusi. Osaleb asutusesiseste õpirühmade töös, täienduskoolitustel ja seminaridel, uurimus- ja projektrühmades, et olla kursis muutustega haridusvaldkonnas Jälgib, hindab ja väärtustab oma füüsilist, vaimset ja emotsionaalset tervist sh. häälte hoidmine Märkab kolleegi edusamme ja tunnustab teda. 	<ul style="list-style-type: none"> Õpetaja vastab kvalifikatsiooninõuetele Õpetaja on teadlik haridusuuendustest, rakendab õppe- ja kasvatustegevustes uudeid õppemeetodeid. Õpetaja on iseseisev ja aktiivne õppija, jagab õpitut kolleegidele. Osaleb kooli sise- ja väliskoolitustel. Õpetaja vaimne, füüsiline ja emotsionaalne tervis võimaldab töötamist õpilastega.
6. Meeskonnatöös osalemine	<ul style="list-style-type: none"> Tegutseb aktiivse meeskonnaliikmena, õppides teistelt ja jagades oma teadmisi, oskusi ning õnnestumisi kolleegidega. Arendab koostöös kolleegidega õppekava, kooskõlastab töökava, lahendab õppijate, õpirühma või organisatsiooni probleeme. Osaleb koos kolleegidega koolisiseste ja – väliste ürituste korraldamises, kaasates ka kogukonna erineva kultuuritaustaga liikmeid ning lastevanemaid. Osaleb õppijate arengu toetamiseks õppeasutuse ning kogukonna ühistevustes, projektides ja/või algatab neid. 	<ul style="list-style-type: none"> Ladus ja toetav koostöö koolis tagab tulemusliku töökeskkonna. Õpetaja on kaasatud ja osaleb organisatsiooni arendustegevuses. Õpetaja on õppeasutuse positiivse maine kujundaja. Algatab ühistevust ja projekte/või osaleb neis

7. (Õppe)dokumentatsiooni täitmine	<ul style="list-style-type: none"> Täidab õppekasvatustöö dokumentatsiooni (e-kool , õpilase individuaalse jälgimise kaart, IÕK, õpilasraamat jt.) vastavalt koolis kehtestatud korrale. 	<ul style="list-style-type: none"> Õppekasvatustööalane dokumentatsioon on korrektselt ja õigeaegselt täidetud.
8. Nõustamine ja mentorlus <ul style="list-style-type: none"> Õppija nõustamine Lapsevanema nõustamine Õppijale suunatud õpivara koostamine või kohandamine 	<ul style="list-style-type: none"> Nõustab õpilasi, lapsevanemaid ja kolleege. Koostab ja kohandab õpivara 	<ul style="list-style-type: none"> On õpilaste, lastevanemate ja kolleegide poolt tunnustatud Tutvustab koostatud õpivara kolleegidele Toetatud on uue õpetaja kohanemine organisatsioonis
9. Kollektiivi juhtimine	<ul style="list-style-type: none"> Vastavalt poolte kokkuleppele täidab klassijuhataja tööülesandeid. Juhib üritust- või projektipõhist töörühma. osaleb aineühenduse töös. Osaleb organisatsiooni arengut suunavate dokumentide koostamisel. 	<ul style="list-style-type: none"> Õpetaja administreerib ja koordineerib tulemuslikult klassi tegevusi Koolis toimuvad üritused ja projektid vastavalt kooli üldtööplaanile. Ainesektsioonide ja töö on kavandatud ja toimub vastavalt tööplaanile. Õpetaja on avatud uuendustele
10. Õpilaste ettevalmistamine konkurssideks, õpilasüritusteks	<ul style="list-style-type: none"> Julgustab ja juhendab õpilasi osalemaks koolisisesel ja koolivälisel, sh üleriigilistel ning rahvusvahelistel konkurssidel, võistlustel, projektides või õpilasüritustel. 	<ul style="list-style-type: none"> Õpilased osalevad koolivälisel ja sh üleriigilistel ning rahvusvahelistel konkurssidel, võistlustel, projektides või õpilasüritustel.
11. Õpetajate koolitamine	<ul style="list-style-type: none"> Osaleb sise- ja väliskoolitustel. Osaleb erinevates uuringutes, küsitlustes. Juhendab praktikante. Oskab selgitada ja väljendada enda koolitusvajadust. 	<ul style="list-style-type: none"> Õpetaja osaleb hariduselu edenemises nii õppeasutuses kui väljaspool seda. Õpetaja on aktiivne õppija

TÖÖTAJA <hr/>
KUUPÄEV

TÖÖANDJA <hr/>
KUUPÄEV